

Code of Professional Conduct Professioneller Verhaltenskodex

Angesichts zunehmend komplexer Anforderungen suchen Kunden unsere Unterstützung bei der wirkungsvollen Kommunikation mit den verschiedensten Zielgruppen des globalen Marktes. Unsere Beratung und unsere Empfehlungen spielen eine wichtige Rolle in der Bewältigung gesellschaftlicher Herausforderungen. Um unseren Kunden nachweisbare Vorteile bieten zu können, müssen wir die Standards unserer eigenen Arbeit fortlaufend steigern. Nur wenn wir unsere Werte tagtäglich in die Praxis umsetzen, können wir diese wichtigen Zielsetzungen erfüllen.

Was die Werte für uns persönlich bedeuten, liegt bei jedem Einzelnen. Wichtig ist jedoch, dass wir in unserer Tätigkeit alle den gleichen hohen Ansprüchen gerecht werden.

Der professionelle Verhaltenskodex von Hill & Knowlton (beiliegend) beschreibt die von jeder Mitarbeiterin und jedem Mitarbeiter erwarteten Standards und Verhaltensweisen. Er wurde in Abstimmung mit den Mitarbeitern erstellt und beruht auf ähnlichen, von unseren Fachverbänden empfohlenen Dokumenten.

Dieser Verhaltenskodex ist der Maßstab, an dem wir bei Hill & Knowlton gemessen werden. Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind aufgefordert, diesen Verhaltenskodex zu lesen und ihn im Berufsalltag umzusetzen. Die Kenntnisnahme ist durch Unterschrift zu bestätigen.

Der Kodex

1. Unsere Dienstleistungen für Kunden müssen den höchsten professionellen Qualitätsansprüchen genügen. In unserer Arbeit wahren wir stets die beruflichen Standards. Jegliche Art unserer Kommunikation mit Kunden sollte inhaltlich wahrheitsgetreu, offen und korrekt sein.
2. Die Mitarbeiter müssen sich im Umgang mit Medien, Regierung und Öffentlichkeit stets fair und aufrichtig verhalten. Sie dürfen keine unlauteren Mittel zur Beeinflussung von Medien, Öffentlichkeit oder Regierungsbehörden anwenden. Unsere Arbeit ist durch Transparenz und vollständige Offenlegung gekennzeichnet.
3. Die Mitarbeiter müssen sich ehrlich und korrekt verhalten. Niemand darf falsche oder irreführende Informationen weitergeben, nicht belegbare Behauptungen oder Vergleiche aufstellen oder die Ideen und Worte anderer Personen als die eigenen ausgeben.



4. Die Mitarbeiter müssen sich im Umgang mit ehemaligen oder derzeitigen Auftraggebern/Kunden sowie Berufskollegen und Angehörigen anderer Berufsgruppen stets fair verhalten. Sie dürfen das Geschäft oder den professionellen Ruf eines Berufskollegen niemals verleumden oder ihm vorsätzlich schaden. Alle Mitarbeiter verpflichten sich, auch die Verhaltenskodizes anderer Berufsgruppen, mit denen sie zusammenarbeiten, zur Kenntnis zu nehmen, zu respektieren und zu befolgen.

5. Die Mitarbeiter haben das Recht, die Arbeit an einem Projekt zu verweigern, das ihren eigenen Werten oder Überzeugungen widerspricht, ohne dadurch ihre gegenwärtige Stellung oder zukünftige Karriere bei Hill & Knowlton zu gefährden.

6. Interessen, die miteinander in Konflikt stehen, werden nur mit ausdrücklicher Einwilligung der Betroffenen und nach vollständiger Offenlegung aller Fakten vertreten.

7. Die Mitarbeiter dürfen Honorare, Provisionen, Geschenke oder andere Vergütungen für Dienstleistungen nur von Auftraggebern/Kunden annehmen, für die die Arbeit ausgeführt wurde. Die Honorare oder andere Gegenleistungen müssen einzig von den beauftragenden Kunden stammen und das dabei eingesetzte Personal muss einen exakten Nachweis über die auf den Kunden verbrachten Stunden führen.

8. Wir beachten den Geist und den Buchstaben des geltenden Rechts. Dazu gehören alle Gesetze, Bestimmungen von Börsenaufsichtsbehörden, Meldungsanforderungen für Lobbyarbeit, Menschenrechtsgesetze und verwandte Richtlinien, einschließlich aller Gesetze im Zusammenhang mit der Kommunikation wie z.B. das Urheberrecht.

9. Die Mitarbeiter dürfen vertrauliche Informationen, die sie im Rahmen ihrer beruflichen Arbeit erhalten, nicht zum persönlichen Gewinn für sich oder andere missbrauchen. Vertrauliche Informationen dürfen nicht verwendet werden, um durch Insider-Wissen Vorteile im Aktienhandel zu erlangen, Vorteile gegenüber Außenstehenden zu erlangen, einem Konkurrenzunternehmen zu helfen und diesem später beizutreten oder auf andere Weise zum Nachteil einer Organisation vorzugehen. Derartige Informationen sind während und nach der Beschäftigung bei Hill & Knowlton als absolut vertraulich zu behandeln.

10. Alle Mitarbeiter müssen sich im Umgang miteinander fair und aufrichtig verhalten. Sie respektieren den Bedarf der Kollegen an Feedback, Weiterbildung und Kommunikation zu personen- oder unternehmensbezogenen Aspekten.